

Aufnahmeantrag – Kindertageseinrichtung

Ein Antrag auf Aufnahme ist erst nach der Geburt des Kindes möglich.
Bitte beachten Sie, dass Ihre Anmeldung unverbindlich ist und noch keine Platzzusage darstellt.

Hiermit beantrage/n ich/wir die Aufnahme meines/unseres Kindes in die

- ☐ Kneipp-Kindertageseinrichtung Bummi, Sellierstraße 7, 07745 Jena
☐ Integrative Kneipp-Kindertageseinrichtung DUALINGO, Dammstraße 43, 07749 Jena
☐ Kindertageseinrichtung Sternschnuppe, Hardenbergweg 59, 07745 Jena
☐ Integrative Kindertageseinrichtung BUNTE WELT, Rudolstädter Straße 22a, 07768 Kahla
☐ Integrative Kneipp-Kindertageseinrichtung Wirbelwind, Auf der Gebind 1, 07646 Tröbnitz

1. Personensorgeberechtigte(r)*: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

2. Personensorgeberechtigte(r)*: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

** Personensorgeberechtigt ist, wem die Personensorge gem. § 1626 BGB zusteht. Dies sind in der Regel beide leibliche Eltern und die Adoptiveltern (§ 1754 BGB). Auch nach der Scheidung bleiben beide Eltern Personensorgeberechtigte, wenn nicht ein Elternteil Antrag auf Sorgeübertragung gestellt hat (§ 1671 BGB). Sind die Eltern nicht miteinander verheiratet, steht ihnen die elterliche Sorge zu, wenn sie Sorgeerklärungen gem. § 1626a BGB abgegeben haben. Ohne solche gemeinsame Sorgeerklärungen hat die Mutter die elterliche Sorge (§ 1626a Abs. 2 BGB)*

Angaben zum Kind:

Vorname/Nachname: _____

Anschrift: _____

Geburtsdatum: _____ gewünschter Aufnahmeterrn: _____

Betreuungszeit: ☐ halbtags (Abholung bis 12 Uhr, 6-stündige Betreuung) ☐ ganztags (9-stündige Betreuung)

Geschwisterkinder

Name: _____ Geburtsdatum: _____

Ort, Datum _____ Unterschrift der/des Personensorgeberechtigten 1 _____

Ort, Datum _____ Unterschrift der/des Personensorgeberechtigten 2 _____

Zusätzlich erforderliche Angabe für den Antrag auf Aufnahme in die Kita Sternschnuppe:

Mind. ein Personensorgeberechtigter ist Mitarbeiter in einem der unten aufgeführten Unternehmen.

- ☐ Carl Zeiss AG ☐ Carl Zeiss GmbH ☐ Carl Zeiss SMS GmbH
☐ Carl Zeiss Meditec AG ☐ Carl Zeiss Microscopy GmbH

Als Nachweis ist bitte die Kopie des Betriebsausweises dem Antrag beizulegen.

Interner Vermerk

Eingang: _____

Aufnahmedatum: _____

Sorgerechtserklärung

für das Kind: _____ geboren am: _____

Das Sorgerecht meines/ unseren Kindes ist wie folgt geregelt:

☐ **Wir sind gemeinsam sorgeberechtigt.**

Ort, Datum

Unterschrift der/des Personensorgeberechtigten 1

Ort, Datum

Unterschrift der/des Personensorgeberechtigten 2

☐ **Ich bin allein sorgeberechtigt.**

☐ Mutter

☐ Vater

☐ oder

Name: _____

Anschrift: _____

Bei alleinigem Sorgerecht ist dieses mit einem Dokument nachzuweisen:

- bei geschiedenen Eltern: Scheidungsurteil
- bei unverheirateten Eltern: Negativbescheid des zuständigen Jugendamtes.

Bei getrennt lebend gemeinsam Sorgeberechtigten sind beide Unterschriften notwendig (z.B. Betreuungsvertrag, Kündigung, Einverständniserklärung usw.) **Falls eine Vollmacht vorliegt, reicht eine Unterschrift aus!**

Sie sind als Eltern verpflichtet, Veränderungen bezüglich des Personensorgerechts schriftlich durch Nachweis der Einrichtung mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Personensorgeberechtigten

Ort, Datum _____ Unterschrift der/des Personensorgeberechtigten _____

Einwilligungserklärung zur elektronischen Datenverarbeitung

Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten und die Ihres Kindes/ Ihrer Kinder sehr ernst und verarbeiten keine personenbezogenen Daten ohne die ausdrückliche Zustimmung der Personensorgeberechtigten. Daher bitten wir Sie gemäß den Regelungen der Europäischen Datenschutz Grundverordnung um Ihre Zustimmung.

Welche personenbezogenen Daten möchten wir verarbeiten?

Kind:	Name, Vorname, Namenszusatz, Geburtsdatum, Geschlecht
Personensorgeberechtigte:	Name, Vorname, Namenszusätze, Familienstand
Geschwisterkind/er:	Name, Vorname, Namenszusätze, Geburtsdatum
Kontakt Daten:	private Anschrift, (Mobil-)Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Bankverbindung
sonstige Daten:	bei der Nutzung von IT-Systemen anfallende Protokolldaten

Zu den verarbeitenden Kategorien personenbezogener Daten gehören neben den aufgeführten Daten auch besondere Kategorien personenbezogener Daten wie Gesundheitsdaten und Daten rassistischer und ethnischer Herkunft, wie z.B. Herkunftsland, vorrangige Familiensprache.

Die personenbezogenen Daten werden direkt bei Ihnen im Rahmen der Aufnahme und der Durchführung des Vertragsverhältnisses sowie während des Betreuungsverhältnisses erhoben.

Sie sind verpflichtet die Daten bereitzustellen, die für die Begründung, Durchführung und Beendigung des Betreuungsverhältnisses sowie für die Erfüllung der vertraglichen Pflichten erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind.

Warum möchten wir diese Daten verarbeiten?

Die Datenverarbeitung dient der Begründung, Durchführung und Beendigung eines Betreuungsverhältnisses sowie der Erfüllung der Aufgaben des Trägers einer Kindertageseinrichtung entsprechend dem ThürKitaG. Vorrangige Rechtsgrundlage zur Datenverarbeitung ist Artikel 6 Abs. 1 b), c) DSGVO sowie § 6 Abs. 2 ThürKitaG.

Erfolgt die Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten gem. Art. 9 Abs. 1 DSGVO dient dies im Rahmen des Betreuungsverhältnisses der Ausübung von Rechten oder der Erfüllung von rechtlichen Pflichten aus dem ThürKitaG und dem IfSG.

Die Datenverarbeitung dient darüber hinaus der Nutzung der DRK-Kita App der Firma WebQR UG Igelweg 9 in 32051 Herford als Kommunikations- und Informationsmedium zwischen Eltern und Kita.

Der Nutzung der DRK-Kita App liegt eine ausführliche Datenschutzvereinbarung zwischen dem Betreiberunternehmen der DRK-Kita App, WebQR und dem Träger der jeweiligen Kindertageseinrichtung zugrunde. Diese können die Eltern auf Anfrage gern einsehen.

Geben wir Ihre Daten an Dritte weiter oder machen wir diese für Dritte zugänglich?

Innerhalb des DRK-Kreisverbandes Jena-Eisenberg-Stadtroda e.V. erhalten nur die Personen und Einrichtungen die personenbezogenen Daten, die diese zur Erfüllung ihrer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen.

Mit Abschluss des Betreuungsvertrages werden die personenbezogenen Daten für Abrechnungszwecke und für die Nachweisführung (z.B. Rechnungslegung Einwilligungserklärungen, Vollmachten, Betreuungszeiten,

Abholberechtigungen, Angaben zur Medikation, Informationen zum Bezug von Leistungen zur Teilhabe, Kostenübernahme durch das Jugendamt, anstehende oder bestehende Eingliederungshilfen oder sonstige Förderbedarfe) verarbeitet. Sie dienen der Erfüllung der vertraglichen Pflichten, die sich aus dem Betreuungsvertrag, dem ThürKitaG sowie dem IfSG ergeben.

Es werden personenbezogene Daten an Dritte (Kommune, Jugendamt, Gesundheitsamt, Landesjugendamt) übermittelt, soweit sie für die Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten erforderlich sind. Rechtsgrundlage dafür sind das SGB VIII, das ThürKitaG und das IfSG.

Die Weitergabe der personenbezogenen Daten an Dritte dient u.a. der monatlichen Meldung der Aufnahmen und Abgänge, der Meldung und der Abrechnung im Rahmen des beitragsfreien Kitajahres, der Mittelabforderung sowie Verwendungsnachweisführung zur Finanzierung der Kindertageseinrichtung, der Abrechnung der Leistungen der Eingliederungshilfe sowie statistischen Erhebungen, etc..

Soweit uns gewichtige Anhaltspunkte für die Gefährdung des Wohls Ihres Kindes bekannt werden, übermitteln wir auf Grundlage von § 8a Abs. 5 SGB VIII dem für die Gewährung von Leistungen zuständigen örtlichen Träger die Daten, deren Kenntnis zur Wahrnehmung unseres Schutzauftrages bei Kindeswohlgefährdung nach § 8q SGB VIII erforderlich sind.

Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Sperrung und Widerspruch

Sie sind gemäß Art. 15 der DSGVO jederzeit berechtigt, gegenüber dem DRK-Kreisverband Jena-Eisenberg-Stadtroda e.V. um umfangreiche Auskunftserteilung zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen.

Gemäß Art. 17 der DSGVO können Sie jederzeit gegenüber dem DRK-Kreisverband Jena-Eisenberg-Stadtroda e.V. die Berichtigung, Löschung und Sperrung einzelner personenbezogener Daten verlangen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine Kosten.

Kann der Träger aufgrund des Widerrufs die Leistungen aus dem Betreuungsvertrag oder die rechtlichen Pflichten, die sich aus den maßgeblichen Gesetzen ergeben, nicht mehr erfüllen, besteht das Recht, den Betreuungsvertrag aus wichtigem Grund zu kündigen.

Name, Vorname des Kindes

Ort, Datum

Unterschrift Personensorgeberechtigter 1

Ort, Datum

Unterschrift Personensorgeberechtigter 2

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist der Träger der Kindertageseinrichtung:

DRK-Kreisverband Jena-Eisenberg-Stadtroda e.V., Dammstraße 32, 07749 Jena
E-Mail: datenschutz@drk-jena.de